

07.- Factura (proveedor a cliente).

Registro de identificación

Req.	Campo	Long.	Tipo Dato	Valor
X	Tipo de Registro	1	A	"I"
X	E-mail origen	50	A	[e-mail]
X	E-mail destino	50	A	[e-mail]
X	Tipo de Fichero	6	A	FACTUL
X	Versión fichero	2	N	"01"
	Nº de transmisión emisor	8	N	

Registro de cabecera

Req.	Campo	Long.	Tipo Dato	Valor
X	Tipo de Registro	1	A	"C"
X	Nombre del proveedor	40	A	
X	Nombre del cliente	40	A	
X	Número de factura	10	A	
X	Fecha factura	8	N	
X	Moneda	1	A	"P" "E"

Registro de detalle

Req.	Campo	Long.	Tipo Dato	Valor
X	Tipo de Registro	1	A	"D"
X	Número de albarán	10	A	
X	Fecha	8	N	
X	Importe	10	N	

Registro de desglose de IVA de detalle

Req.	Campo	Long.	Tipo Dato	Valor
X	Tipo de Registro	1	A	"E"
X	Número de albarán	10	A	
X	Porcentaje de IVA	5	N	
X	Base Imponible	10	N	
X	IVA	10	N	
X	% REQ	5	N	
X	REQ	10	N	

Para cada IVA incluido en la factura se generaran tantos registros de desglose de IVA como tenga el documento.

Registro de totales

Req.	Campo	Long.	Tipo Dato	Valor
X	Tipo de Registro	1	A	"T"
X	Total documento	10	N	

En este registro se incluirá el total general de la factura.

Registro de desglose de IVA

Req.	Campo	Long.	Tipo Dato	Valor
X	Tipo de Registro	1	A	"V"
X	Porcentaje de IVA	5	N	
X	Base Imponible	10	N	
X	IVA	10	N	
X	% REQ	5	N	
X	REQ	10	N	

Se generarán tantos registros de tipo "V" como diferentes ivas se encuentren en el documento. Para aquellos conceptos que se cobren pero no estén sujetos a IVA se usará un porcentaje de IVA -1 (uno negativo).

Registro de vencimientos de la factura

Req.	Campo	Long.	Tipo Dato	Valor
X	Tipo de Registro	1	A	"P"
X	Forma de pago	1	A	Tabla de Referencia
X	Importe	10	N	
X	Fecha vencimiento	8	N	
	Observaciones			

Este tipo de registro es totalmente opcional. Si existe vencimiento(s), la suma de ellos debería de cuadrar con el importe total de la factura. Las formas de pago se definen en una tabla de referencia auxiliar.

Tabla de referencia

Req.	Referencia
1	Contado
2	30 días
3	60 días
4	90 días
5	120 días
6	Otras